



Die **Stadt Barmstedt** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Sachbearbeiter/in als Assistenz der Verwaltungsleitung (m/w/d).



Es handelt sich um eine **unbefristete Teilzeitstelle** in einem vierköpfigen Team. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt **bis zu 30 Stunden**, dabei können Sie Ihre Stunden individuell auf die einzelnen Tage aufteilen. Ihre Arbeitszeit beinhaltet auch planbaren Sitzungsdienst in den Abendstunden. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis in die **Entgeltgruppe 8** TVÖD-VKA möglich.

Folgende Aufgaben warten auf Sie:

- Büroorganisation (Postbearbeitung, Korrespondenz, Dokumentenverwaltung, Aktenführung und Wiedervorlage) für die Bürgermeisterin und den Büroleitenden Beamten der Stadt Barmstedt sowie für den Leitenden Verwaltungsbeamten des Amtes Hörnerkirchen
- Federführende Terminierung und Organisation von Besprechungen mit Ressourcenplanung
- Recherchieren und Auswerten von Daten und Zusammenstellen von Hintergrundinformationen zu allgemeinen Vorbereitungen von Besprechungen und Veranstaltungen
- Federführung bei der Vorbereitung und Organisation repräsentativer Termine und Veranstaltungen, insbesondere bei Empfängen, Festen und Jubiläen
- Sitzungsdienst im Bereiches des Amtes Hörnerkirchen
- Haushaltsplanung und -bewirtschaftung, Rechnungsprüfung
- Betreuung von Beiräten und Arbeitsgruppen der Stadt und des Amtes



Ihr Profil ist:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. den Nachweis der Ersten Angestelltenprüfung oder eine andere geeignete abgeschlossene Ausbildung im Bürobereich (z.B. Kauffrau / -mann für Bürokommunikation)
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Belastbarkeit und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit allen wichtigen Office-Anwendungen
- Teilnahme am Sitzungsdienst in den Abendstunden
- Teilnahme an Sitzungen im Bereich des Amtes Hörnerkirchen
- Führerschein der Klasse B

Als Stadt Barmstedt arbeiten wir stetig an der Optimierung von Prozessen und Organisationsstrukturen - in diesem Zusammenhang können sich Aufgabenzuordnungen ändern.

Wir bieten Ihnen:

- eine Förderung der persönlichen Entwicklung und die Möglichkeit zu themenorientierten Fortbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Sportförderung, Massagen, bewegte Pause, Team- und Gesundheitstage, Fahrkostenzuschüsse für die Nutzung des ÖPNV
- Naherholungsgebiet Rantzauer See mit Schlossinsel (weitere Informationen: www.barmstedt-und-umland.de)
- Hübsche Kleinstadt mit diversen Einkaufsmöglichkeiten und gastronomischen Angeboten



Wir freuen uns über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, um in den Teams ein ausgewogenes Verhältnis zu haben. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen und Angabe Ihrer E-Mail-Adresse werden bis zum **04.12.2022 per E-Mail an bewerbung@stadt-barmstedt.de** (bitte die Unterlagen zu einer pdf-Datei zusammenfassen) oder **schriftlich an die Bürgermeisterin der Stadt Barmstedt, Am Markt 1, 25355 Barmstedt** mit dem **Stichwort „SB Assistenz“** erbeten. **Vorstellungsgespräche sind in der KW 50 vorgesehen.**

Für Rückfragen zum Aufgabenbereich: Herr Holz, Tel. 04123/681-202, Sachgebietsleiter Stadtmarketing und zentrale Steuerung

Für Rückfragen zu arbeitsrechtlichen Themen: Frau Thater, Tel. 04123/681-123, Personal

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Stadt Barmstedt

Die Bürgermeisterin



Allgemeine Informationen zum Bewerbungsverfahren

Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Sollten Sie eine Rücksendung der Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Datenschutz

Information zur Erhebung von Daten gem. Artikel 13 DSGVO: Wir erheben die Daten zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Erfüllung vorvertraglicher Pflichten. Die Datenerhebung und –verarbeitung ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich und beruht auf Artikel 6 Abs. 1 b) DSGVO. Eine Weitergabe an Dritte findet nicht statt. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck der Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Sie haben das Recht, Auskunft der bei uns über Sie gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern.

Unsere behördliche Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter: Kommunit IT-Zweckverband, Frau Roßmann, E-Mail: datenschutz@stadt-barmstedt.de oder telefonisch unter 04121/64040-929. Weiterhin steht Ihnen ein Beschwerderecht bei dem Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz S-H, Holsteinstr. 98, 24103 Kiel, zu.



Barmstedt

Die Stadt Barmstedt im Kreis Pinneberg liegt 40 km nördlich von Hamburg und hat etwa 10.500 Einwohnerinnen und Einwohner. Bekannt geworden ist Barmstedt im 18. Jahrhundert als Schusterstadt. Auch wenn diese Zeiten längst der Vergangenheit angehören, so hat sich Barmstedt heute zu einer liebenswerten und interessanten Kleinstadt entwickelt.

Die verkehrsgünstige Lage, besonders die Nähe der A 7 und der A 23 inmitten der Metropolregion Hamburg machen Barmstedt zu einem attraktiven Wirtschaftsstandort mit hohem Wohn- und Freizeitwert.

Seit 2008 bilden die Stadt Barmstedt mit dem Amt Hörnerkirchen (etwa 4.500 Einwohnerinnen und Einwohner) eine Verwaltungsgemeinschaft. Ferner bestehen über Kooperationsverträge eine enge Zusammenarbeit mit dem Amt Rantzau in verschiedenen Bereichen, wie dem Betrieb eines gemeinsamen Standesamtes, der Digitalisierung der Schulen am Schulstandort Barmstedt oder im Bereich des Tourismus. Durch eine Kooperation mit dem Kreis Pinneberg trägt die Stadt den Sozialamtsbezirk Barmstedt. Seit 2021 führt die Stadt Barmstedt die Verwaltungsgeschäfte des Wegeunterhaltungsverband Pinneberg zur Unterhaltung von bituminösen oder mit Beton befestigten Straßen und Wegen der amtsangehörigen Gemeinden der fünf Ämter und der Gemeinden Bönningstedt und Hasloh im Kreis Pinneberg.

Mehr Informationen unter

<http://barmstedt.de/karriere>

