

Stellenausschreibung

Die Stadt Barmstedt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Sachbearbeiter/in im Bereich Bauen/Beteiligungsverwaltung (m/w/d).

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 bzw. 41 Stunden wöchentlich).

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA / Bes. Gr. A 11 möglich.

Folgende Aufgaben warten auf Sie:

- Haushalts- / Produktverantwortung
- Abwicklung von Widerspruchs- und Klageverfahren im Bereich des Sachgebietes
- Mitwirkung bei besonders schwierigen Vertragswerken
- Stadtsanierung
- Wahrnehmung der Interessen der Stadt Barmstedt bei der Beteiligung der Stadt an Firmen, Gesellschaften usw.
- Projektentwicklung und -Begleitung
- Sitzungsdienst

Änderungen können sich durch Neuorganisation ergeben.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes Studium zur/zum Verwaltungswirt/in (Diplom/Bachelor) oder gleichwertiger, vergleichbarer Abschluss (im Verwaltungsbereich oder auch im technischen Bereich) oder
- Befähigung für die Laufbahn der Fachrichtung Allgemeine Dienste, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt
- Verhandlungsgeschick in Verbindung mit unterschiedlichen Personen oder Organisationen bzw. bei schwierigen Sachverhalten
- Durchsetzungsvermögen, Entscheidungssicherheit
- Termingebundenheit
- Konstruktiver Umgang mit temporär verstärktem Arbeitsanfall
- vertiefte Kenntnisse auf vielen unterschiedlichen Rechtsgebieten und im Bereich der Personalführung
- Kooperationsfähigkeit
- Flexibilität und Einfühlungsvermögen

Wir bieten Ihnen:

Eine Förderung der persönlichen Entwicklung in unserem Hause und die Möglichkeit zu themenorientierten Fortbildungen. Weiterhin können umfangreiche Maßnahmen des

Betrieblichen Gesundheitsmanagements in Anspruch genommen werden. Außerdem bietet die Stadt Barmstedt zusätzliche Angebote u. a. für Sportförderung, Massagen, bewegte Pause, Team- und Gesundheitstage, Fahrkostenzuschüsse für die Nutzung des ÖPNV an.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, um in den Teams ein ausgewogenes Verhältnis zu haben. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt.

Schriftliche **Bewerbungen** mit aussagefähigen Unterlagen und Angabe Ihrer E-Mail-Adresse werden **bis zum 15.09.2021** per E-Mail an bewerbung@stadt-barmstedt.de (bitte die Unterlagen zu einer pdf-Datei zusammenfassen) oder schriftlich an die Bürgermeisterin der Stadt Barmstedt, Am Markt 1, 25355 Barmstedt mit dem Stichwort „Beteiligungsverwaltung“ erbeten.

Vorstellungsgespräche sind für die KW 39 vorgesehen.

Rückfragen zum Aufgabenbereich Herr Werner Tel. 04123/681-102 Büroleitender Beamter	Rückfragen zu arbeitsrechtlichen Themen Frau Emde Tel. 04123/681-122 Personal u. Organisation
--	--

Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Sollten Sie eine Rücksendung der Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Information zur Erhebung von Daten gem. Artikel 13 DSGVO:

Wir erheben die Daten zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Erfüllung vorvertraglicher Pflichten. Die Datenerhebung und –verarbeitung ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich und beruht auf Artikel 6 Abs. 1 b) DGSVO. Eine Weitergabe an Dritte findet nicht statt. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck der Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Sie haben das Recht, Auskunft der bei uns über Sie gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern.

Unsere behördliche Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter: Kommunit IT-Zweckverband, Frau Roßmann, E-Mail: datenschutz@stadt-barmstedt.de oder telefonisch unter 04121/64040-929. Weiterhin steht Ihnen ein Beschwerderecht bei dem Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz S-H, Holsteinstr. 98, 24103 Kiel, zu.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Stadt Barmstedt
Die Bürgermeisterin