



Die **Stadt Barmstedt** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/n Leiter/in (m/w/d)**

für die Stadtbücherei.



Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle**. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt **39 Stunden**. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe **10 TVöD-VKA** möglich.

#### **Folgende Aufgaben warten auf Sie:**

##### Leitungstätigkeiten (disziplinarisch & fachlich)

- Fachliche Leitung der Bibliothek einschließlich der Verantwortung für 4 Mitarbeiterinnen
- Strategische Ausrichtung und Weiterentwicklung der Stadtbücherei

##### bibliothekspädagogisches Konzept/Bibliothekspädagogik:

- Entwicklung und Durchführung von bibliothekspädagogischen Angeboten (Bilderbuchkino, digitale Angebote, u.a. iPad- und Makerspace-Projekte)
- Einführungen von Schulklassen und Kindergartengruppen

##### Öffentlichkeitsarbeit:

- Pflege der Stadtbücherei-Homepage
- Pflege und Betreuung der Social-Media-Kanäle
- Erstellung von Pressemitteilungen und –berichten
- Pressegespräche



### Benutzerberatung und -information:

- Beantwortung von Kundenanfragen
- Beratung und Information
- Literaturrecherche regional und überregional
- Bestellungen im Leihverkehr
- Zusammenstellung von Themenkisten

### Bestandsmanagement:

- Bestandskalkulation, -statistiken und Bestandsanalysen
- Bewirtschaftung von Medien/Katalogpflege
- Präsentation von Medien

### EDV-Systembetreuung:

- Betreuung der dezentralen Hard- und Software
- Verfahrensbeauftragte/r

### Berichtswesen:

- Erstellung von Statistiken und Jahresberichten
- Erstellung von Ausschussvorlagen

### Fördermittelaquise:

- Projekte und Fördermaßnahmen
- Einholung von Angeboten und Auftragsvergabe
- Erstellung von Projekt-/Förderanträgen, Verfassen von Verwendungsnachweisen

### Haushalts- und Produktverantwortung



### Ihr Profil ist:

- ein abgeschlossenes Studium als Dipl.-Bibliothekar/in bzw. Bachelor/Master Bibliotheks- und Informationsmanagement oder Berufserfahrung vorzugsweise im Bibliothekssystem Schleswig-Holstein
- Führungsqualitäten
- Engagement, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- EDV-Kenntnisse
- Organisationsgeschick, Kreativität, selbständiges Handeln, Verantwortungsbewusstsein

### Wir bieten Ihnen:

- Mitwirkung an der Schaffung eines neuen Büchereistandes/einen Dritten Ort für die Barmstedter Bürger/-innen, da die Stadtvertretung am 06.09.2022 das Projekt des Büchereineubaus auf dem Gelände des Wischhofes in Barmstedt beschlossen hat
- Mitwirkung in Personalauswahlverfahren in Bezug auf die Stadtbücherei
- eine Förderung der persönlichen Entwicklung und die Möglichkeit zu themenorientierten Fortbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Sportförderung, bewegte Pause, Team- und Gesundheitstage)
- Fahrkostenzuschüsse für die Nutzung des ÖPNV, Fahrradzuschuss bis zu 66% des Kaufpreises
- Naherholungsgebiet Rantzauer See mit Schlossinsel (weitere Informationen: [www.barmstedt-und-umland.de](http://www.barmstedt-und-umland.de))
- hübsche Kleinstadt mit diversen Einkaufsmöglichkeiten und gastronomischen Angeboten



Wir freuen uns über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, um in den Teams ein ausgewogenes Verhältnis zu haben. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen und Angabe Ihrer E-Mail-Adresse werden bis zum **31.05.2023 per E-Mail an [bewerbung@stadt-barmstedt.de](mailto:bewerbung@stadt-barmstedt.de)** (bitte die Unterlagen zu einer pdf-Datei zusammenfassen) oder **schriftlich an die Bürgermeisterin der Stadt Barmstedt, Am Markt 1, 25355 Barmstedt** mit dem **Stichwort „Leitung Bücherei“** erbeten. **Vorstellungsgespräche sind für die 25. KW vorgesehen.**

Für Rückfragen zum Aufgabenbereich: Herr Lichy, Tel. 04123/681-120, Fachbereichsleiter Bürgerservice

Für Rückfragen zu arbeitsrechtlichen Themen: Frau Emde, Tel. 04123/681-122, Personal

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Stadt Barmstedt**

Die Bürgermeisterin



## Allgemeine Informationen zum Bewerbungsverfahren

Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Sollten Sie eine Rücksendung der Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

## Datenschutz

Information zur Erhebung von Daten gem. Artikel 13 DSGVO: Wir erheben die Daten zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Erfüllung vorvertraglicher Pflichten. Die Datenerhebung und –verarbeitung ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich und beruht auf Artikel 6 Abs. 1 b) DGSVO. Eine Weitergabe an Dritte findet nicht statt. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck der Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Sie haben das Recht, Auskunft der bei uns über Sie gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern.

Unsere behördliche Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter: Kommunit IT-Zweckverband, Frau Roßmann, E-Mail: [datenschutz@stadt-barmstedt.de](mailto:datenschutz@stadt-barmstedt.de) oder telefonisch unter 04121/64040-929. Weiterhin steht Ihnen ein Beschwerderecht bei dem Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz S-H, Holsteinstr. 98, 24103 Kiel, zu.



## Barmstedt

Die Stadt Barmstedt im Kreis Pinneberg liegt 40 km nördlich von Hamburg und hat etwa 10.500 Einwohnerinnen und Einwohner. Bekannt geworden ist Barmstedt im 18. Jahrhundert als Schusterstadt. Auch wenn diese Zeiten längst der Vergangenheit angehören, so hat sich Barmstedt heute zu einer lebenswerten und interessanten Kleinstadt entwickelt.

Die verkehrsgünstige Lage, besonders die Nähe der A 7 und der A 23 inmitten der Metropolregion Hamburg machen Barmstedt zu einem attraktiven Wirtschaftsstandort mit hohem Wohn- und Freizeitwert.

Seit 2008 bilden die Stadt Barmstedt mit dem Amt Hörnerkirchen (etwa 4.500 Einwohnerinnen und Einwohner) eine Verwaltungsgemeinschaft. Ferner bestehen über Kooperationsverträge eine enge Zusammenarbeit mit dem Amt Rantzeu in verschiedenen Bereichen, wie dem Betrieb eines gemeinsamen Standesamtes, der Digitalisierung der Schulen am Schulstandort Barmstedt oder im Bereich des Tourismus. Durch eine Kooperation mit dem Kreis Pinneberg trägt die Stadt den Sozialamtsbezirk Barmstedt. Seit 2021 führt die Stadt Barmstedt die Verwaltungsgeschäfte des Wegeunterhaltungsverband Pinneberg zur Unterhaltung von bituminösen oder mit Beton befestigten Straßen und Wegen der amtsangehörigen Gemeinden der fünf Ämter und der Gemeinden Bönningstedt und Hasloh im Kreis Pinneberg.

Mehr Informationen unter

<http://www.barmstedt.de>

